

Quy trình xin tạm nghỉ học, học lại và thôi học bậc đại học hệ chính quy

Bước	Nội dung	Người thực hiện	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	Sinh viên gửi đơn cho Cố vấn học tập	Sinh viên		Theo Mẫu
2	Cố vấn học tập chuyển cho Trợ lý đào tạo	Cố vấn học tập	01 ngày làm việc	
3	Kiểm tra thông tin và trình Ban Chủ nhiệm Khoa ký	Trợ lý đào tạo, Trợ lý hành chính	Trong ngày làm việc	
4	Nhận lại đơn từ Trợ lý đào tạo Khoa	Sinh viên		
5	Nộp đơn đã được Khoa ký cho Phòng Công tác sinh viên và chờ nhận quyết định của trường.	Sinh viên		