

1. THÔNG TIN VỀ HỌC PHẦN VÀ GIẢNG VIÊN

- 1.1. Tên học phần: Thực hành nghề luật Mã số: KLK607
- 1.2. Trình độ: Thạc sỹ
- 1.3. Cấu trúc học phần: Số TC: 02 (LT: 20; BT: 0; TH: 20)
- 1.4. Học phần tiên quyết: Không có Mã số: không có
- 1.5. Bộ môn phụ trách giảng dạy: Luật thương mại; Khoa: Luật.
- 1.6. Thông tin giảng viên:
- Họ và tên Giảng viên: Phan Trung Hiền
- Học hàm, học vị: PGS.TS
- Địa chỉ liên hệ: ĐT: (84-292) 3832.569, Email: phtien@ctu.edu.vn

2. MÔ TẢ HỌC PHẦN

Nội dung học phần gồm các phần liên quan đến quá trình phát triển của hoạt động giáo dục pháp luật thực hành, vai trò quan trọng của thực hành nghề luật, thiết lập kế hoạch bài giảng, các phương pháp giảng dạy pháp luật cộng đồng, kỹ năng viết nhật ký, làm việc nhóm, thực hiện các hoạt động liên quan đến tư vấn pháp luật

3. MỤC TIÊU HỌC PHẦN

Mục tiêu cần đạt được đối với người học sau khi học xong học phần đó

- Kiến thức:

- Nắm vững những kiến thức mở rộng liên quan đến thực hành nghề luật
- Nắm vững những kiến thức và phương pháp soạn bài giảng, tư vấn pháp luật.

- Kỹ năng:

- + Làm việc nhóm
- + Phản biện
- + Hợp tác
- + Tư duy sáng tạo

- Thái độ:

- + Trung thực
- + Tổ chức kỹ luật
- + Học tập suốt đời
- + Đạo đức nghề nghiệp tốt

4. NỘI DUNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

Chương	Tiết (LT/BT/TH)
Chương 1: Giới thiệu chung về môn học 1.1. Giới thiệu chương trình giáo dục thực hành 1.2. Nội dung và phương pháp giảng dạy của môn học 1.3. Chia nhóm <i>Để học tốt chương này học viên tham khảo các tài liệu: [1],[2][3][4]</i>	5
Chương 2: Giảng dạy pháp luật cộng đồng 2.1. Đánh giá nhu cầu 2.2. Quy trình thiết kế bài giảng mẫu 2.3. Lập kế hoạch bài giảng 2.4. Giới thiệu phương pháp, kỹ năng làm việc nhóm 2.5. Cách tiếp cận và quan hệ với cộng đồng <i>Để học tốt chương này học viên tham khảo các tài liệu [1],[2].[3].[4],</i>	5
Chương 3: Tư vấn pháp luật cho cộng đồng 3.1. Đạo đức, trách nhiệm nghề nghiệp 3.3. Kỹ năng giao tiếp và phỏng vấn khách hàng 3.4. Kỹ năng nghiên cứu hồ sơ 3.5. Kỹ năng quản lý và lưu trữ hồ sơ 3.6. Kỹ năng tư vấn và giải quyết vấn đề <i>Để học tốt chương này học viên tham khảo các tài liệu [1], [2]. [3] [4].</i>	10
Thực hành: <ul style="list-style-type: none">- Thiết lập bài giảng- Lập kế hoạch bị bài giảng- Chuẩn bị giảng dạy cộng đồng- Giảng dạy cộng đồng- Nghiên cứu hồ sơ vụ việc <i>Để thực hành tốt phần này học viên tham khảo các tài liệu [1], [2]. [3] [4].</i>	20

5. PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY VÀ ĐÁNH GIÁ

5.2. Phương pháp giảng dạy: Học phần được giảng dạy gồm 20 tiết lý thuyết. Trong quá trình học, học viên sẽ kết hợp thảo luận và thuyết trình, thực hành 20 tiết.

5.3. Phương pháp đánh giá: Kiểm tra giữa kỳ: 30 % và thi cuối kỳ: 70 %

6. TÀI LIỆU THAM KHẢO CỦA HỌC PHẦN

1. Cẩm nang CLE-BABSEA-CLE

2. Manual CLE course- Motana University

3. Quy trình tư vấn pháp luật: tài liệu tập huấn đội CLE

4. Các bước phỏng vấn khách hàng: tài liệu tập huấn đội CLE

Ngày tháng năm 2017

Người biên soạn

**Duyệt của đơn vị
TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG KHOA/VIỆN**